

Ordnings- och säkerhetsregler

INTRODUKTION

Alla verksamma på Fyrås Trä & Impregnering AB:s industriområde, ska ha kännedom om de ordnings- och säkerhetsregler som gäller inom området.

Reglerna är till för att skapa säkrare arbetsförhållanden.

Det åligger dock var och en som arbetar eller vistas på industriområdet, att iaktta största möjliga försiktighet så att skada på person och egendom undviks.

KOMPETENS

Den som behöver extra behörighet för att kunna utföra sitt arbete, t ex maskinförare, ska kunna styrka sin behörighet genom att visa förarbevis. Många arbetsmoment, exempelvis heta arbeten och användning av motorkedjesågar, kräver särskild utbildning som ska styrkas genom ett godkänt skriftligt intyg.

SAMVERKAN FÖR EN SÄKER ARBETSPLATS

Arbetsgivare och arbetstagare ska samverka för att åstadkomma en säker arbetsmiljö.

Alla ska följa aktuella regler samt använda och vårda föreskriven skyddsutrustning.

PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING

Varselkläder ska bäras av alla arbetare på området. Anställda ska använda de arbetskläder och skor som FTI tillhandahåller.

Hörselskydd och handskar ska alltid tas med och användas vid behov. Vid användning av hörselskydd, ska medhörning vara påkopplat.

Skyddsglasögon ska användas vid mät-ramen i sorteringen, där det förekommer laserstrålar.

Skyddsglasögon ska användas vid alla typer av arbete med rondell eller gassvets, dvs alla skärande och slipande arbeten i verkstad, eller i övriga förekommande ställen på industriområdet.

Skyddsglasögon ska även användas av den som hanterar impregneringskoncentrat, t ex vid påfyllning och tillblandning av medel, då det kan finnas risk för stänk.

Övrig personlig skyddsutrustning så som ex andningskydd ska användas vid behov.

För besöksregler, se rubrik Besökare.

NÄRVAROREGISTRERING

Alla anställda på arbetsplatsen ansvarar för att själva registrera sig när man kommer till arbetsplatsen respektive när man lämnar den. Registrering sker i anvisad teknisk utrustning. Om det av någon anledning inte går att registrera sig så ska arbetsledningen omedelbart kontaktas.

Övriga verksamma på arbetsplatsen, anmäler sin ankomst till kontoret.

ORDNING OCH REDA

Ordning och reda ska gälla på arbetsplatsen. Det kan förhindra många olyckor och medför en effektivare produktion.

Alla ska städa kontinuerligt under utförande av eget arbete. Material ska förvaras på anvisad plats utan att blockera transportvägar. Det ska placeras stabilt och vid behov förankras.

SKYDDSANORDNINGAR

Innan ett arbete påbörjas ska alltid skyddsanordningar kontrolleras, så att de är korrekta och säkert utförda. Eventuella brister måste omgående åtgärdas/anmälas till arbetsledningen.

BRANDSKYDD

Arbetsledningen ska alltid meddelas om brandfarlig vara ska användas. Det är nödvändigt att utrymningsvägar hålls fria, att brandsläckare finns tillgängliga och ej är skymda, samt att brännbart material förvaras på ett säkert sätt. Gas- och gasolflaskor ska, då de inte används, förvaras på särskild anvisad plats.

Halogenstrålkastare får inte användas.

HETA ARBETEN

Med heta arbeten menas främst svetsning, skärning, arbete med rondell, lödning samt arbeten med öppen låga för uppvärmning eller upptining.

Utrustning ska uppfylla Arbetsmiljöverkets krav och arbetet ska följa Brandskyddsföreningens regler. Även försäkringsbolagens krav på förebyggande åtgärder ska vara uppfyllda.

BESIKTNING OCH TILLSTÅND

Lastmaskiner, truckar, lyftanordningar, gafflar och liknande utrustningar ska besiktigas enligt lagstadgade intervall.

Utrustning som saknar godkänt besiktningsintyg får inte användas på arbetsplatsen.

Användning av vissa maskiner och anordningar (exempelvis sax- och bomlift) kräver tillstånd från arbetsgivaren/inhyraren.

STEGAR OCH BOCKAR

Stegar, arbetsbockar och arbetsplattformar ska följa branschens riktlinjer för ”Bra arbetsmiljöval”.

HAND- OCH ELVERKTYGSARBETE

Den som ska använda en handhållen maskin ska ha god kännedom om dess funktion. Maskinens funktion och skydd ska fortlöpande kontrolleras. Vid eventuell tveksamhet hur en viss utrustning ska hanteras, ska arbetsledningen rådfrågas för genomgång eller för vidare kontakt med leverantör.

BULLRANDE VERKSAMHET

Alla verksamma på produktionsarbetsplatsen ska medverka till att minska hörsel-skadligt buller. Dels genom att använda maskiner och utrustning som ger så lite buller som möjligt, dels genom att avskärma speciellt bullrande arbeten.

ELSÄKERHET

Det är endast personal med elbehörighet som får göra ingrepp i en elanläggning.

Kablar skadas lätt och ska vara upphängda. Skadade elkablar får under inga omständigheter användas. Om skada på elkabel upptäcks ska den tas ur drift och arbetsledningen genast underrättas.

Knivsäkringsbyte får utföras av särskilt instruerad personal.

FARLIGA ÄMNEN

Alla som arbetar med ett farligt ämne ska få information om vilka risker som det kan medföra och vilka skyddsåtgärder som behöver vidtas.

Hos arbetsledningen finns en pärm med säkerhetsdatablad för alla farliga ämnen som används på arbetsplatsen. Bladen finns även tillgängliga att läsas eller hämtas i datorer ute i produktionen.

ALKOHOL OCH DROGER

Alkohol och droger får inte förekomma på arbetsplatsen, under arbetstid. (se även företagets Alkohol- och drogpolicy). Person som är påverkad eller på annat sätt inte är arbetsför får inte vistas på arbetsplatsen.

MOBILTELEFON

Mobiltelefonanvändning på arbetsplatsen utgör en risk. Användning av mobiltelefon ska ske under säkra former, exempelvis där man går åt sidan och ställer sig i en säker position.

För maskinförare gäller parkerat läge vid all användning av mobiltelefon.

Privat mobiltelefonanvändning ska förläggas till rast.

OLYCKSFALL/TILLBUD

Olycka eller tillbud ska utan dröjsmål anmälas till arbetsledning och till det lokala skyddsombudet. Allvarliga olyckor och tillbud ska alltid utredas och anmälas till Arbetsmiljöverket.

FÖRSTA HJÄLPEN

Första hjälpen-utbildad personal ska finnas på arbetsplatsen.

Det lokala skyddsombudet ser till att förbandsstationerna är uppdaterade.

Förbandsmaterial och ögondusch ska finnas lättillgängligt på arbetsplatsen samt kontrolleras och kompletteras kontinuerligt.

ÖVRIGA ORDNINGSGREGLER

Rökning inomhus är förbjudet. Rökning får endast ske utomhus, och fimpar ska slängas i avsedda behållare.

Parkering får endast ske på anvisad plats.

Minderåriga får inte vistas på industriområdet utan tillsyn av vuxen.

BESÖKARE/INKOMMANDE GODS

Besökare ska anmäla sig på kontoret för guidning på arbetsplatsen. Besökare ska bära varselväst, som finns att låna på kontoret.

Chaufförer med inkommande timmertransporter, ska bära varselkläder minst på överkropp, samt skyddshjälm.

Chaufförer med övrigt inkommande gods ska bära varselkläder på överkropp.

UNDER- OCH SIDO-ENTREPRENÖRER

Under- och sidoentreprenörer ska se till att egen personal och eventuella egna underentreprenörer får del av dessa regler och ska se till att dessa efterlevs.

Varje entreprenör ska tillhandahålla sina anställda den skyddsutrustning som krävs på arbetsplatsen och för säkert utförande av arbetet. Varje entreprenör svarar för att egen utrustning fortlöpande besiktigas och underhålls.

Vid sk heta arbeten skall inhyrd entreprenör kunna styrka att rätt utbildning finns för sin personal, genom godkänt skriftligt intyg.

Arbete utanför arbetsplatsens ordinarie arbetstid får inte ske utan överenskommelse med arbetsledningen.

KONSEKVENSER

Vid avvikelser från dessa ordnings- och säkerhetsregler, eller arbetsplatspecifika regler kommer först varning att utfärdas. Därefter kan konsekvenser komma att tillämpas.

Om någon bryter mot reglerna efter första varningen har FTI rätt att avvisa personen från arbetsplatsen. *För underentreprenörer har FTI rätt att ta ut ett vite på 10.000 kr per tillfälle.*

***DEN SOM INTE FÖLJER
DESSA ORDNINGS- OCH
SÄKERHETS-REGLER
AVVISAS FRÅN ARBETS-
PLATSEN!***

Anders Pålsson, VD